

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
БОЛХОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

от 22 августа 2022 г.
г. Болхов

№ 79-рс

О дополнительных мерах социальной поддержки граждан Российской Федерации, направленных федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины

В соответствии с Указом Губернатора Орловской области № 410 от 09 августа 2022 года, руководствуясь Уставом муниципального образования Болховский район Орловской области,

Болховский районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок осуществления дополнительных мер социальной поддержки граждан Российской Федерации, направленных федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

2. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2022 года.

3. Данное решение вступает в законную силу с момента его подписания.

4. Направить настоящее решение Главе Болховского района для обнародования.

Председатель Болховского районного
Совета народных депутатов

Д. А. Ерохин

Глава Болховского района

Н. В. Чиняков



Порядок
осуществления дополнительных мер социальной поддержки граждан Российской Федерации направленных федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления меры дополнительной социальной поддержки в виде единовременной выплаты гражданам Российской Федерации, направленным федеральным казенным учреждением «Военный комиссариат Орловской области» для прохождения военной службы по контракту в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.

2. Право на единовременную денежную выплату имеют граждане Российской Федерации, направленные Военным комиссариатом Орловской области» для прохождения военной службы по контракту в 3-й армейский корпус для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины..

3. Единовременная денежная выплата осуществляется однократно в размере 100 000 рублей (далее - единовременная денежная выплата).

3. Единовременная денежная выплата предоставляется гражданам, указанным в п. 1 настоящего Порядка (далее - заявитель), администрацией Болховского района за счет средств бюджета Болховского района.

4. Администрация Болховского района Орловской области запрашивает в Военном комиссариате Болховского района Орловской области следующую информацию о лицах, направленных для участия в специальной военой операции:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату и место рождения;
- 3) адрес проживания на территории Болховского района Орловской области;
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспорта либо иного выдаваемого в установленном порядке документа, удостоверяющего личность);

5) дату заключения контракта о прохождении военной службы, срок, в течении которого лицо, направленное для участия в специальной военной операции, обязуется проходить военную службу, а так же дату отправки к месту прохождения военной службы;

6) реквизиты расчетного счета, открытого лицом, направленным для участия в специальной военной операции, в кредитной организации;

7) сведения о дате и основании прекращения действия контракта о прохождении военной службы.

5. Документы, указанные в п. 4 настоящего Порядка, представляются в администрацию Болховского района:

1) лично либо от уполномоченного гражданином лица на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. В администрацию Болховского района предоставляется заявление на выплату единовременной денежной выплаты, составленное в произвольной форме (далее - заявление).

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность (паспорт либо иной выдаваемый в установленном порядке документ, удостоверяющий личность)

2) доверенность (в случае подачи документов представителем), подтверждающая полномочия представителя лица, направленного для участия в специальной военной операции.

7. Копии документов, указанных в пункте 6 настоящего порядка, представляются при предъявлении оригинала документа.

Лицо направленное для участия в специальной военной операции, несет ответственность за достоверность и полноту представленных им сведений и документов.

8. Информацию, указанную в пункте 5 настоящего порядка, а так же заявление с прилагаемыми документами администрация регистрирует в день их поступления.

9. В случае, определенном в пункте 6 настоящего Порядка, администрация, дополнительно запрашивает в военном комиссариате информацию, указанную в подпунктах 5-7 пункта 4 настоящего порядка.

10. Администрация Болховского района в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в п. 4, п. 9 настоящего Порядка:

1) проверяет наличие оснований предоставления единовременной денежной выплаты;

2) принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении единовременной денежной выплаты.

б) об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты в форме письменного уведомления.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты заявитель уведомляется об этом в течение трех рабочих дней.

11. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты являются следующие обстоятельства:

1) заявитель не относится к категории лиц, указанных в 2п. 1 настоящего Порядка;

2) представление заявителем сведений и (или) документов, указанных в п. 4 настоящего Порядка, не в полном объеме;

3) заявителем представлены недостоверные сведения;

4) повторное обращение за получением единовременной денежной выплаты, которая была предоставлена ранее.

12. Решение о предоставлении единовременной денежной выплаты оформляется администрацией Болховского района в виде распоряжения.

13. В течении 3 рабочих дней со дня принятия распоряжения о предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты администрация направляет лицу, направленному для участия в специальной военной операции, письменное уведомление о предоставлении меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты.

14. Финансовый отдел администрации Болховского района в течении 5 рабочих дней со дня поступления заявки на финансирование перечисляет администрации на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального

казначейства по Орловской области, денежные средства, предусмотренные на указанные цели.

15. Администрация, в течении 3 рабочих дней со дня поступления на лицевой счет средств районного бюджета, выделенных на данные цели, производит перечисление единовременной денежной выплаты на указанный в п. 5. Порядка расчетный счет.

16. Единовременная денежная выплата, неправомерно выплаченная гражданам, имеющим право на единовременную денежную выплату, вследствие представления ими документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения, или по причине сокрытия данными гражданами сведений, влияющих на право получения единовременной денежной выплаты, возмещается гражданами добровольно или взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. В случае досрочного прекращения действия контракта о прохождении военной службы по инициативе лица, направленного для участия в специальной военной операции, либо не выполнения лицом, направленным для участия в специальной военной операции, условий контракта о прохождении военной службы средства единовременной денежной выплаты подлежат возврату лицом, направленным для участия в специальной военной операции.

18. Администрация в течении 3 рабочих дней со дня регистрации информации, указанной в подпункте 7 пункта 5 настоящего порядка, направляет требование о возврате средств единовременной денежной выплаты.

19. В течении 30 календарных дней с даты получения требования лицо, направленное для участия в специальной военной операции, осуществляет возврат средств единовременной денежной выплаты в районный бюджет по платежным реквизитам, указанным в требовании. В случае отказа лица, от возврата средств единовременной денежной выплаты в указанный срок такие денежные средства взыскиваются в судебном порядке.

В случае отказа от добровольного возврата средств единовременной денежной выплаты в течении 30 дней с момента получения требования, такие денежные средства взыскиваются в судебном порядке.

Исковое заявление о взыскании средств единовременной выплаты подготавливается администрацией и направляется в суд в течении 3 месяцев со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

20. Отчет о расходовании единовременной денежной выплаты предоставляется администрацией в составе ежемесячной отчетности об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета. (ф.0503127).