**Исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица при проведении муниципального жилищного контроля**

 Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина:

 а) организационно-правовые документы управляющей организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, гражданина;

б) документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, представляющего интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина на время проведения проверки;

в) копии решений общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по вопросам управления общим имуществом в многоквартирном доме;

 г) копии документов (справки и акты, в том числе по форме, утверждённой приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 26.10.2015 N 761/пр; договоры с ресурсоснабжающими и иными специализированными организациями), подтверждающих факты оказания услуг по управлению многоквартирным домом, оказанию услуг и выполнения работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества, предоставления коммунальных услуг собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам.