Приложение 2

Сведения о лицах, ответственных за работу в компоненте «Госпаблики»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа (организации) | ФИО | Должность | Телефон | Адрес служебной электронной почты | Роли в учетной записи ЕСИА органа (организации)\* | Назначенная группа доступа\* | Номер и дата пиказа о назначении ответственного |
|  |  |  |  |  | 1) Администратор – требуется для создания нового кабинета  в компоненте «Госпаблики» (как в органах, так и в организациях);  2) Пользователь (сотрудник) –достаточна для размещения публикаций через компонент «Госпаблики» | 1) ПОС. Госпаблики. Кабинет редакции;  ПОС. Госпаблики. Кабинет учреждения  (для сотрудников органов);  2) ПОС. Госпаблики. Кабинет учреждения  (для сотрудников подведомственных организаций) |  |
| МБДОУ «Детский сад №2» | Титова Лариса Владимировна | Старший воспитатель | 89606411262 | [oo\_bol\_dsad2@orel-region.ru](mailto:oo_bol_dsad2@orel-region.ru) | 2 | 1 | Приказ №50 – а от 20.05.2024г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: \* – согласно прилагаемой к письму инструкции